

VI 必要書類

入試区分/ 必要書類	AO入試		公募制 推薦入試	社会人 推薦入試	一般入試 (前期・後期)	備考
	エントリー	出願				
入学願書		○	○	○	○	本学指定のもの。
写 真	○ (エントリー シートに貼付)	○ (2枚)	○ (2枚)	○ (2枚)	○ (2枚)	出願前3ヶ月以内に撮影した上半身正面脱帽のもの。 入学願書及び受験票に各1枚を貼付する。 縦4cm×横3cm
調 査 書		○※	○	○※	○※	・高等学校又は高等専修学校の調査書（※卒業後5年以上の方は成績証明書でも可） ・一般入試の出願資格②に該当する者は成績証明書又はそれに準じる証明書 ・高等学校卒業程度認定試験合格者（合格見込者及び旧大学入学試験検定合格者を含む）については合格（見込）成績証明書
最終学校の 卒業証明書		○		○	○	・卒業見込者を除く ・一般入試の出願資格②に該当する者は修了証明書（修了見込者を除く）
推 薦 書			○	○		本学指定のもの。
エントリー シート	○					本学指定のもの。 ホームページからダウンロードし印刷したもの。
志望理由書	○					本学指定のもの。 ホームページからダウンロードし印刷したもの。
AO入試資格 審査認定証		○				AO入試資格審査発表の際に本学より郵送したもの。
受 験 票		○	○	○	○	本学指定のもの。
受験票送付 用封筒		○	○	○	○	志願者の住所・氏名等を記入の上、簡易書留料を含む402円切手を貼付
入学検定料 振込済み書 のコピー		○	○	○	○	入学検定料：20,000円 銀行振込指定口座 京都信用金庫稲荷支店 普通0352669 学校法人 育英館

1. 入学願書は、記入日現在で記入すること。
2. 黒または青のボールペンを使用し記入すること。
3. 学歴欄は学科（普通科、商業科など）まで記入すること。
4. 職歴欄は一般企業での職歴も記入すること。
5. 写真は裏面に、氏名と生年月日を記入すること。

VII 出願・AO入試エントリー方法

◎郵送の場合 出願書類一式・AO入試エントリー書類一式を角形2号封筒に入れ簡易書留にて下記に送付してください。（締切日必着）

〒787-0771 高知県四万十市有岡字石場2252-1
学校法人 育英館 四万十看護学院 事務室
電話 0880-31-1340

◎持参の場合 出願書類一式・AO入試エントリー書類一式を上記に提出してください。
（土曜・日曜・休日を除く午前9時から午後5時まで）

一旦受理した入学願書等の提出書類及び入学検定料は返還しません。

VIII 入学手続

合格通知後、指定期日内に手続を完了した者に入学を認める。

1. 入学金の納入
2. 誓約書（受験者が20歳未満の場合、保護者連署）、学生身上調書、保証書
3. 本校所定の健康診断書